

Utvecklingscentrum
Furugatan 3
82735 LJUSDAL

Tel: 0651-675200
Fax: 0651-675225

Handläggare
Kristofer Breig

E-post:
info@claravallis.com

Hyresavtal Clara Vallis företagsplats (interim)

Detta avtal avser en företagsplats hos Clara Vallis – Utvecklingsmotorn.

Bakgrund och syfte

Syftet med Clara Vallis "Kuvös" är att nya mindre tjänstebaserade företag skall få förmånliga villkor att starta eller etablera befintlig verksamhet i en bra miljö. Praktiska förmåner är att få tillgång till teknisk utrustning, telefon, mötesrum etc. till en låg fast kostnad per månad. I övrigt skall Clara Vallis miljö möjliggöra bra kontakter med högskolor och universitet.

Det har även visat sig att redan lokalt etablerade företag har behov av liknande möjligheter för att lösa tillfälliga lokalbehov. Därför erbjuder Clara Vallis i mån av plats kontorsutrymme till redan etablerade företag. Kontraktet är i dessa fall är tidsbegränsat till 12 månader och maximalt 2 platser är tillgängliga för företag med detta behov.

Platsen skall tjäna som ett mellansteg, så att man efter hyrestiden kan arrangera sin arbetssituation och arbetsplats efter önskemål.

Vad ingår?

I en företagsplats ingår dator, skrivbord, telefon, avgift för grundabonnemang för telefon och fast Internetanslutning. Delade resurser är t.ex. server för back-up, fax, skrivare, kopiator, fikarum etc. Specifika behov kan diskuteras med hyresvärden.

Kostnader

Månad 1-12 = 1950 kr/mån exkl. moms

Hyresgästen betalar själv alla samtalskostnader och eventuella extra tjänster för det telefonabonnemang som används.

Prioriteringar

Kuvösplatserna enligt ovan är i första hand avsedda för nystartade tjänsteproducerande företag, gärna sådana som samverkar med högskola eller arbetar med utveckling i någon form. Clara Vallis dock gör inga absoluta definitioner på vilka verksamheter som får och inte får hyra utrymme.

Villkor

Hyresgästen ansvarar för att hålla god ordning i de hyrda lokalerna och lösa eventuella praktiska frågor som uppstår samförstånd med övriga hyresgäster och Clara Vallis.

Hyresgästen har eget ansvar för användningen av dator och annan teknisk utrustning. Detta innebär alla installerade programvaror, virushantering och eventuella krångel. Clara Vallis

kan hjälpa till att komma igång med datorplats, driftsätta nätverksanslutning och erbjuda möjlighet att nå en gemensam server för back-up etc.

Användningen av dator och internet sker på hyresgästens fulla ansvar. Det är förbjudet Clara Vallis vill inte se någon användning som kan bedömas som oetisk. Det är i övrigt inte tillåtet att använda datorer eller nätverk till att ladda upp/ned videofilmer. Hyresgästen ansvarar själv för att alla filer som laddas upp/ned skall kontrolleras för virus, copyright och ev. licensvillkor.

Hyresgästen kan maximalt hyra i 12 månader sammanlagt, enligt detta avtal.

Hyresgästen har fullt ansvar för att låsa och larma i enlighet med husets regler. Passagekort ordnas själv av hyresgästen via Utvecklingscentrum och ska återlämnas efter hyrestidens slut. Tillgång till Clara Vallis lokaler efter kontorstid upphör i och med att hyrestiden gått ut.

Hyresgästen ansvarar själv för sina eventuella gäster i lokalerna. Besök och möten med externa gäster arrangeras bäst i konferensrum, så att övriga hyresgäster inte störs för mycket.

Hyresvärden äger rätt att omedelbart säga upp avtalet om hyresgästen bryter mot något av villkoren ovan.

Härmed intygas att jag tagit del av all text i detta dokument och från och med den

_____ hyr _____ st företagsplats (-er) hos Clara Vallis - Utvecklingsmotorn.

Företagsnamn

Ansvarig hyresgäst

Namnförtydligande

Avtalet gäller i maximalt 12 månader eller tills dess att någon av parterna skriftligen säger upp avtalet. En (1) månads uppsägningstid gäller.